

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Лидер»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»

А. Ю. Мاستин

Приказ № 86-од от 30 августа 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления и
восстановления детей в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»

Тверь, 2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления детей в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Законом Российской Федерации от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.3172-14 (далее СанПиН); Приказом Минспорта РФ от 12.09.2013 №731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»; Приказом Минспорта РФ № 1125 от 27.12.2013г. «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»; Федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующим видам спорта; Уставом МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема, перевода, отчисления детей из МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» (далее – Учреждение), их восстановления и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Дополнительное образование детей в Учреждении предоставляется обучающимся на бесплатной основе, в пределах муниципального задания и при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

1.4. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения образовательных программ, уровня подготовки в избранном виде спорта.

1.5. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится до 1 октября текущего года в соответствии с установленными нормативами, минимальный возраст для зачисления представлены в Приложении №1 к настоящему Положению.

1.6. Количество учебных групп по видам спорта определяется в соответствии с учебным планом на каждый учебный год, и могут комплектоваться как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

II. Порядок приема и зачисления

2.1. Прием детей в Учреждение осуществляется на добровольной основе для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в группы:

- спортивно-оздоровительные;
- группы начальной подготовки;
- тренировочные группы;
- группы совершенствования спортивного мастерства.

2.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создается Приемная комиссия, деятельность которой регламентируется «Положением о приемной комиссии МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер». Персональный состав Приемной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Во время проведения индивидуального отбора детей присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения Директора.

2.4. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – общеразвивающие программы).

2.4.1. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам реализуется только на спортивно-оздоровительном этапе.

2.4.2. Прием в спортивно-оздоровительные группы осуществляется в течение всего учебного года.

2.4.3. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане 7-18 лет (учащаяся молодежь до 21 года), которые проживают постоянно или временно на территории Тверской области и не имеют медицинских противопоказаний к занятию спортом. Возрастной ценз зачисления в учебные группы определяется СанПин, дополнительными общеразвивающими программами по видам спорта.

2.4.4. Основанием для зачисления в учебные группы по дополнительным общеразвивающим программам являются:

✓ письменное заявление совершеннолетнего поступающего (законных представителей несовершеннолетнего поступающего) о приеме в Учреждение (Приложение № 2,3);

✓ медицинская справка о состоянии здоровья, медицинское заключение врачебно-физкультурного диспансера или иной медицинский документ, содержащий сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий в объединениях Учреждения по избранному виду спорта;

✓ копия документа, удостоверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении или копия паспорта).

2.4.5. Прием документов поступающих осуществляется с 1 августа по 20 сентября. При наличии вакантных мест прием документов осуществляется в течение учебного года.

2.4.6. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам предъявляется минимум требований к уровню физической подготовленности поступающих, изложенный в «Порядке проведения вступительных и контрольно-переводных нормативов для проведения индивидуального отбора, зачисления в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам» (далее – Порядок).

2.4.7. Прием поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется Приказом директора для вновь зачисленных – не позднее 01 октября каждого года.

2.5. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам (далее-предпрофессиональные программы).

2.5.1. На обучение по дополнительным предпрофессиональным программам принимаются граждане, которые проживают постоянно или временно на территории Тверской области, преимущественно в возрасте от 7 до 18 лет. Конкретный возрастной ценз зачисления в учебные группы определяется дополнительными предпрофессиональными программами в соответствии с нормами СанПин, с «Особенностями организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», утвержденными приказом Минспорта РФ № 1125 от 27.12.2013г., Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

2.5.2. Прием детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется в соответствии со вступительными и контрольно-переводными нормативами, изложенными в Порядке.

2.5.3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам подготовки проводится на основании индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта.

2.5.4. Индивидуальный отбор проводится с целью выявления у поступающих физических, психологических и/или двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей предпрофессиональной программы.

2.5.5. Прием в Учреждение для освоения предпрофессиональных программ осуществляется на основании следующих документов:

✓ письменное заявление совершеннолетнего поступающего (законных представителей несовершеннолетнего поступающего) о приеме в Учреждение (Приложение № 2,3);

✓ копия документа, удостоверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении или копия паспорта);

✓ справки об отсутствии медицинских противопоказаний к освоению образовательной предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта;

✓ фотографий 2 шт. (формата 3* 4 см).

Для зачисления в Учреждение на этапы многолетней подготовки: начальная подготовка 2, 3 года обучения, учебно-тренировочный этап, этап совершенствования спортивного мастерства, также необходимо представить:

✓ зачетную классификационную книжку спортсмена,

✓ копию приказа о присвоении разряда,

✓ справку о прохождении обучения с предыдущего места обучения.

2.5.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.5.7. Личные дела поступающих хранятся в образовательной организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

2.5.8. Срок приема документов в соответствующем году устанавливается Приказом директора, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора. Приказ о назначении сроков размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5.9. Зачисление поступивших детей в Учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется Приказом директора Учреждения в соответствии с решением Приемной комиссии или Апелляционной комиссии до 01 октября соответствующего года, а при проведении дополнительного отбора – в течение одного рабочего

дня со дня вынесения решения Приемной или Апелляционной комиссий о зачислении.

2.6. При осуществлении приема детей Учреждение обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) ребенка со следующими документами:

- ✓ Уставом Учреждения;
- ✓ Свидетельством о государственной регистрации юридического лица;
- ✓ Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ настоящим Положением;
- ✓ «Порядком проведения вступительных и контрольно-переводных нормативов для проведения индивидуального отбора, зачисления МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам»;
- ✓ Положением о приемной комиссии;
- ✓ Положением об апелляционной комиссии;
- ✓ Дополнительными общеобразовательными программами по избранному виду спорта и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Приказ директора Учреждения о зачислении является основанием возникновения образовательных отношений между обучающимся, его родителями (законными представителями) и Учреждением. Права и обязанности обучающегося, его родителей (законных представителей) и образовательной организации, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в Приказе о приеме на обучение.

2.8. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- ✓ возраст поступающего ниже минимального или выше максимального значения, предусмотренного нормами СанПин, не соответствия с «Особенностями организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», утвержденными приказом Минспорта РФ № 1125 от 27.12.2013г., Федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующим видам спорта, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в Учреждении;
- ✓ наличие медицинских противопоказаний;
- ✓ при отсутствии свободных мест в Учреждении;
- ✓ в соответствии с решением Приемной или Апелляционной комиссий при несоответствии результатов индивидуального отбора требованиям, предъявляемым к поступающим на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- ✓ в случае несоответствия представленных для приема документов п. 2.4.4., п. 2.5.5. настоящего Положения.

2.9. При наличии вакантных мест прием в учебные группы осуществляется в течение всего учебного года.

2.10. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, вида, направленности и сроков освоения программ, уровня подготовки в выбранном виде спорта.

2.11. Законные представители поступающих вправе подать апелляционную жалобу (далее – апелляцию) по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в Апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.12. Для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) Поступающих о пересмотре решений Приемной комиссии в Учреждении создается Апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется «Положением об апелляционной комиссии МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер».

Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.13. Перевод обучающихся на очередной год обучения и этап (период) подготовки производится при условии положительной промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации регламентируется «Порядком проведения вступительных и контрольно-переводных нормативов для проведения индивидуального отбора, зачисления МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам».

2.14. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится Приказом директора в соответствии с решением Тренерского совета Учреждения при условии выполнения учащимися требований к уровню освоения дополнительных общеобразовательных программ соответствующего учебного года.

2.15. Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты не соответствуют программным требованиям, требованиям, установленным Федеральными стандартами спортивной подготовки, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

2.16. Обучающимся, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, и не выполнившим предъявляемые программами требования, могут решением Тренерского совета продолжить обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе.

2.17. Обучающимся, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, и не выполнившим предъявляемые программами требования более одного раза, предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам, на основании решения Тренерского совета.

2.18. Отдельные обучающиеся, проходящие обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, не достигшие установленного возраста

для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения Тренерского совета, при персональном разрешении врача.

2.19. В Учреждении возможно совмещение групп. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов/званий или двух этапов обучения.

III. Порядок отчисления

3.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ досрочно по следующим основаниям:
 - по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в связи с изменением места жительства; заболеваний ребенка, препятствующих дальнейшему обучению (при наличии медицинского заключения);
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
 - за грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающимся, достигшим возраста 15 лет по решению Педагогического совета допускается исключение обучающегося, достигшего 15-ти летнего возраста, если меры педагогического воздействия и воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание этого обучающегося в образовательной организации отрицательно влияет на других учащихся. Нарушает их права и права работников Учреждения, а также мешает нормальной учебно-тренировочной деятельности.

3.2. Перечень грубых нарушений и критерии неоднократности их совершения:

- ✓ нахождение в наркотическом или токсическом опьянении (в том числе однократное);
- ✓ физическое и/или психическое насилие над личностью других учащихся (в том числе однократное);
- ✓ нарушение техники безопасности (в том числе однократное), повлекшее создание опасной ситуации для жизни и здоровья участников образовательного процесса.

3.3. Иные нарушения, которые связаны с исключением из Учреждения и критерии неоднократности их совершения:

- ✓ уклонение от прохождения медосмотра в течение учебного года;
- ✓ нарушение спортивного режима: пьянство, аморальное поведение, нарушение режима дня во время соревнований, учебно-тренировочных сборов и в спортивно-оздоровительном лагере (неоднократно в течение учебного года);
- ✓ прекращение посещений занятий учащимися по собственной инициативе (длительные пропуски занятий, более одного месяца, без уважительной причины и оправдательных документов);
- ✓ не усвоение учебной программы в других образовательных учреждениях (на основании обращения образовательного учреждения);
- ✓ намеренное нанесение вреда имуществу Учреждения (неоднократное в течение учебного года).

3.4. Вопрос о досрочном отчислении учащегося по инициативе Учреждения обсуждается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия органов опеки и попечительства.

3.5. Уведомление о рассмотрении вопроса об отчислении дается не позднее, чем за 7 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) не может служить препятствием для рассмотрения вопроса. Об отчислении обучающегося из

Учреждения по подпункту «в» пункта 3.1. Администрация должна проинформировать его родителей (законных представителей).

3.6. В случае прекращения отношений между обучающимся, Учреждением и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить Администрацию Учреждения или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

3.7. Тренер-преподаватель обязан в течение 3-х дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить Администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

3.8. Отчисление обучающегося из Учреждения рассматривается на заседании Педагогического совета и оформляется Приказом директора, который служит основанием для прекращения образовательных отношений между обучающимся, его родителями (законными представителями) и Учреждением.

3.9. Не допускается отчисление учащегося во время болезни.

3.10. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную общеобразовательную программу считается выпускником, отчисляется из Учреждения Приказом директора.

IV. Сохранение места в Учреждении и восстановление обучающихся

4.1. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- ✓ болезни;
- ✓ прохождения санаторно-курортного лечения;
- ✓ отпуска родителей (законных представителей);
- ✓ в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей на основании Приказа директора Учреждения.

4.2. Спортсмены, проходившие ранее обучение по дополнительным общеобразовательным программам, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих этапу обучения.

4.3. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), решением Приемной комиссии, на основании выполнения требований дополнительных предпрофессиональных программ.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения и оформляется соответствующим приказом.

V. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются, в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

5.2. Приостановление, изменение образовательных отношений, взаимных прав и обязанностей обучающегося, предусмотренных законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания Приказа или с иной указанной в нем даты.

VI. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до замены его новым или отмены, в связи с выявившимися противоречиями из-за изменений в законодательстве РФ в области образования и физической культуры и спорта.

Требования

к минимальному возрасту для зачисления на освоение программ по
соответствующим видам спорта

№ п/п	Вид спорта	Этап начальной подготовки 1 года обучения (НП-1)
1.	Волейбол	9
2.	Баскетбол	8
3.	Бокс	10
4.	Автомобильный спорт	7-10
5.	Шахматы	7
6.	Шашки	7
7.	Настольный теннис	7
8.	Фехтование	9
9.	Кикбоксинг	10
10.	Тхэквондо	9-10
11.	Дзюдо	10

Приложение №2
к Положению о правилах приема, перевода, отчисления и
восстановления детей в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»

Директору МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»
А.Ю. Мاستину

Фото
3×4

От _____
фамилия, имя, отчество поступающего

число, месяц, год рождения

домашний адрес, телефон
учусь в _____ класс _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в детско-юношескую спортивную школу на отделение
_____ в группу _____

(СОГ, НП, УТГ.СП)

Для освоения программы _____ по виду спорта _____
Внутренний распорядок спортивной школы мне известен, обязуюсь соблюдать спортивный режим, меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу Учреждения, защищать честь спортивной школы на соревнованиях.

РОДИТЕЛИ (законный представитель): отец _____

_____ фамилия, имя, отчество

_____ место работы, номер телефона

мать _____

_____ фамилия, имя, отчество

_____ место работы, номер телефона

Против занятий моего (ей) _____ не возражаю _____

(подпись)

С уставом учреждения «Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Лидер»» и его локальными правовыми актами ознакомлен.

Согласие на процедуру индивидуального отбора для поступления в детско-юношескую спортивную школу подтверждаю _____

(подпись законного представителя поступающего)

в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» любым не запрещенным законом способом.

Мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода обучения в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер», либо до моего письменного отзыва данного согласия _____

(подпись)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приказ о зачислении в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»

№ _____ от _____ 20 ____ г.

Директор МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» _____

А.Ю. Мастин

Приложение №3
к Положению о правилах приема, перевода, отчисления и
восстановления детей в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»

Директору МБУ ДО
«ДЮСШ «Лидер»
А.Ю. Мاستину

Фото
3x4

От _____
(Фамилия, имя, отчество законного представителя Поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в детско-юношескую спортивную школу

_____ (Ф.И.О. Поступающего)

для освоения программы _____ по виду спорта _____
Внутренний распорядок спортивной школы мне известен, обязуюсь соблюдать
спортивный режим, бережно относиться к имуществу.

Дата и место рождения Поступающего _____

Обучение СОШ № _____ в классе _____ телефон ребенка _____

РОДИТЕЛИ (законный представитель):

отец _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ (Место работы, номер телефона)

мать _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ (Место работы, номер телефона)

Против занятий моего (ей) _____ не возражаю

_____ (Подпись)

С уставом учреждения «Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Лидер»» и его локальными правовыми актами
ознакомлены.

Согласие на процедуру индивидуального отбора для поступления в детско-юношескую
спортивную школу подтверждаю _____

_____ (подпись законного представителя поступающего)

в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие
на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью МБУ
ДО «ДЮСШ «Лидер» любым не запрещенным законом способом.

Мое согласие на обработку персональных данных действует в течение всего периода обучения в
МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер», либо до моего письменного отзыва данного согласия _____

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приказ о зачислении в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»
№ _____ от _____ 20 ____ г.

Директор МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» _____ А.Ю. Мастин