

1. **Общие положения**
   1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04. 2012 года № 390 «О противопожарном режиме», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» иных нормативных документов по пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности.

Требования, заложенные в Инструкцию, является обязательными для исполнения всеми сотрудниками и посетителями школы.

1.2. На основании действующего законодательства ответственность за пожарную безопасность МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» приказом директора возложена на заместителя директора по спортивным сооружениям. По структурным подразделениям ответственность возложена на руководителей спортивных центров, картодрома.

1.3. Все сотрудники МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» должны знать Инструкцию, строго выполнять её требования на своих рабочих местах, соблюдать и поддерживать в спортивной школе противопожарный режим. К лицам, нарушающим требования пожарной безопасности, директор обязан принимать своевременные меры воздействия.

1.4. Сотрудники и должностные лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную, и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Наряду с настоящей Инструкцией необходимо также руководствоваться иными нормативными документами по пожарной безопасности и нормативными актами, содержащими требования пожарной безопасности и утвержденными в установленном порядке.

1.6. Вновь поступающие на работу допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности (вводный инструктаж), а также первичного инструктажа на рабочем месте, проводимого заведующими отделами. Повторные инструктажи на рабочем месте должны проводиться руководителями подразделений не реже одного раза в год.

1.7. Инструктируемые должны ознакомиться:

- с возможными причинами возникновения пожаров и с мерами их предупреждения;

- с участками, наиболее опасными в пожарном отношении, в которых запрещается курить, применять открытый огонь и необходимо соблюдать другие меры предосторожности;

- с практическими действиями в случае возникновения пожара (вызов пожарной охраны, использование первичных средств пожаротушения, эвакуация людей и материальных ценностей).

1.8. В целях организации и осуществления работ по предупреждению пожаров в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер», являющейся объектом с массовым пребыванием людей, приказом директора может создаваться пожарно-техническая комиссия.

1.9. Каждый сотрудник при обнаружении нарушений Правил пожарной безопасности, грозящих возникновению пожара, обязан принять немедленные меры к их устранению и проинформировать об этом непосредственного руководителя или администрацию МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер».

1.10 Заместитель директора по спортивным сооружениям, назначенный приказом по учреждению ответственным за пожарную безопасность, обязан:

- осуществлять контроль за своевременным выполнением противопожарных мероприятий и выполнением предписаний Государственного пожарного надзора лицами, ответственными за противопожарное состояние в помещениях, отделов;

- не допускать проведения в здании массовых мероприятий при неисправных или выключенных противопожарных устройствах и средствах пожаротушения;

- устанавливать в помещениях строгий противопожарный режим (определять места хранения технической документации, устанавливать порядок осмотра и закрытия служебных и подсобных помещений после окончания работы).

1.11. В соответствии с приказом директора ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности в помещениях подразделений несут заведующие отделами, руководители спортивных центров или руководители иных форм собственности.

За подсобные помещения, чердаки и подвалы приказом по учреждению ответственность возложена на начальника административно – хозяйственной части.

1.12 Ответственные за пожарную обязанность обязаны:

- знать и выполнять требования Правил и Инструкции, осуществлять контроль за их исполнением всеми сотрудниками МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер»;

- по окончании рабочего дня требовать от сотрудников проведения тщательного осмотра закрываемых помещений, принятия всех мер к устранению нарушений, которые могут вызвать пожар, обесточивания имеющихся в отделе электроприборов и оргтехники, отключения внутренней электрической сети, закрытия окон и форточек.

- проводить с сотрудниками своих отделов инструктажи по правилам пожарной безопасности на рабочих местах и знакомить их с порядком действия в случае пожара;

- поддерживать в исправном состоянии и постоянной готовности к действию имеющиеся средства пожаротушения, связи и пожарной сигнализации в своих подразделениях.

- организовывать изучение и выполнение сотрудниками Правил и Инструкции по пожарной безопасности;

- проводить противопожарные инструктажи и занятия по пожарно-техническому минимуму;

- периодически проверять состояние пожарной безопасности в служебных и подсобных помещениях, исправность телефонной связи, пожарной сигнализации и технических средств борьбы с пожарами;

- постоянно контролировать соблюдение работниками учреждения противопожарного режима в здании и на прилегающей территории;

- обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных законных требований государственных инспекторов по пожарному надзору;

- осуществлять контроль за исправностью электроприборов, электроустановок, оргтехники, технического оборудования, пожарного водоснабжения и через ответственных лиц принимать необходимые меры к устранению обнаруженных неисправностей, способных привести к пожару;

- подготавливать руководству МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» предложения по срокам, месту и порядку прохождения противопожарного инструктажа сотрудников (не реже 1 раза в год);

- обеспечивать своевременную разработку и утверждение планов эвакуации из здания МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» сотрудников, не реже *одного раза в полугодие* организовывать практические тренировки по отработке действий персонала во время пожара;

- следить за исправным состоянием автоматических средств обнаружения и тушения пожаров, противопожарных водопроводных сетей и другого противопожарного оборудования;

- проводить проверку качества несения службы охраной;

- контролировать порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы;

- обучать сотрудников действиям при обнаружении пожара;

- в случае возникновения пожара в здании совместно с руководством МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» организовывать эвакуацию сотрудников;

- присутствовать при проведении в здании огненных и других пожароопасных работ. По окончании работ осмотреть все помещения и принять меры к устранению нарушений, могущих вызвать пожар. Порядок осмотра помещений устанавливается директором;

- на основании приказа по МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» отвечать за техническое состояние автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, первичных средств тушения пожаров, постоянно осуществлять проверки исправности установок;

- контролировать техническое обслуживание, исправное состояние и постоянную готовность к использованию систем противопожарного водоснабжения, находящихся на балансе;

- не реже одного раза в полугодие организовывать проверку пожарных рукавов путем пуска воды под давлением и перекатку рукавов на ребро;

- отвечать за приобретение, ремонт, сохранность, своевременную перезарядку и готовность к действию огнетушителей;

- вести специальные журналы учета наличия и состояния огнетушителей, их маркировку и заполнение паспортов по специальной форме;

- организовывать работу пожарно-технической комиссии, готовить по результатам проверок акты противопожарного состояния учреждения.

1.13. Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**II. Порядок содержания прилегающей к зданию территории и помещений, в том числе эвакуационных путей**

2.1. Прилегающая к зданию территория должна постоянно содержаться в чистоте и систематически очищаться от мусора, сухих веток, бумаги. Категорически запрещается разведение костров вблизи здания.

2.2. Ко всем входам в здание и наружным пожарным лестницам должен быть обеспечен свободный доступ сотрудникам пожарных подразделений и подъезд специального транспорта для ликвидации пожара. В этих целях подъезды к зданию и на территорию в зимнее время должны регулярно очищаться от снега и льда. Ворота для въезда автомашин на территорию при возникновении чрезвычайных ситуаций должны быть своевременно открыты, комплект ключей от замков на воротах должен находиться на посту охраны, вахтера, дежурного.

Для обеспечения пожарной безопасности и предупреждения террористических актов допуск личного автотранспорта на территорию школы разрешается директором на основании письменных заявлений сотрудников.

2.3. Все выходы из здания, проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, переходы в смежные помещения, подходы к внутренним пожарным кранам и огнетушителям должны быть постоянно свободными. Двери на путях эвакуации должны свободно открываться в направлении выхода из помещений и здания.

2.4. При аренде помещений арендаторы должны выполнять правила пожарной безопасности, установленные для МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер».

2.5. В здании не допускается устраивать антресоли, перегородки, бытовки, кладовые и конторские помещения из горючих материалов.

2.6. Наружные пожарные лестницы и ограждения на крыше здания должны содержаться в исправном состоянии и *не реже одного раза в пять лет* подвергаться эксплуатационным испытаниям.

2.7. Двери на чердак и в помещения подвала, в которых не требуется постоянного пребывания людей, должны быть закрыты на замки. На дверях указанных помещений должна быть информация о местах хранения ключей. Окна чердака и подвалов должны быть остекленными и постоянно закрыты.

2.8. Проведение пожароопасных работ (окрасочные, газо-электросварочные, работы с клеями, мастиками, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, полимерными и другими материалами) должно быть оформлены приказами директора на эти работы и наряда-допуска на выполнение работ повышенной опасности.

Ответственность за обеспечение мер пожарной безопасности при проведении огневых работ в здании несет заместитель директора по спортивным сооружениям и заведующие отделами, где будут производиться эти работы.

По окончании работы ответственными должны быть осмотрены помещения и приняты меры к устранению возможных нарушений, которые могут вызвать пожар. Порядок осмотра помещений утверждается директором.

2.9. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях с массовым пребыванием людей должны надежно крепиться к полу.

2.10. На путях эвакуации должны быть установлены световые указатели направления движения к выходу.

2.11. Над дверями эвакуационных выходов должны быть световые табло «Выход» или соответствующее графическое изображение.

2.12. Проведение вечеров, собраний и других мероприятий с массовым пребыванием людей (более 50 человек) может быть допущено только в помещениях, специально оборудованных для этих целей в полном соответствии с требованиями пожарной безопасности.

2.13. Около телефонных аппаратов должны быть вывешены номера телефонов пожарной части и сделаны краткие надписи о способах вызова пожарной команды.

**2.14. В здании и в помещениях запрещается:**

- устраивать на лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

- загромождать эвакуационные выходы различными материалами и предметами, мебелью, оборудованием, отходами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

- устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- применять горючие материалы для отделки, облицовки, окраски стен и потолков, а также ступеней и лестничных площадок на путях эвакуации;

- эксплуатировать электроприборы и оборудование, имеющие неисправности, которые в соответствии с инструкцией по эксплуатации могут привести к пожару;

- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими электроустановочными изделиями;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренные конструкцией светильника;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

- оставлять после окончания работы включенными оргтехнику, нагревательную и бытовую технику, другие электроприборы;

- курить сотрудникам и другим посетителям в здании, за исключением специально отведенных для этого мест. О запрещении курения на видных местах в здании должны быть вывешены соответствующие таблички.

**III. Электроустановки**

3.1. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводки и электроустановки должны быть выполнены и эксплуатироваться в строгом соответствии с Правилами устройства электроустановок и Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителями.

3.2. Электроснабжение должно осуществляться не менее чем от двух независимых друг от друга источников питания.

3.3. Распределительные электрощиты, электродвигатели и пускорегулирующие аппараты должны периодически осматриваться и очищаться от пыли. Доступ к электрощитам, электродвигателям и аппаратам должен быть всегда свободен. В случае перегрева электродвигателей они должны быть немедленно отключены до устранения неисправностей.

3.4 На складах вся стационарная электросеть должна быть заключена в металлические трубы или проложена бронированным кабелем.

3.5. Для снятия общего напряжения в здании должны быть установлены общие рубильники в несгораемых нишах или помещениях, закрываемых на замки, ключи от которых должны находиться в специально отведенном месте или в кабинете начальника хозяйственного отдела.

3.6. Светильники, электрощиты и распределительные устройства должны быть закрытого исполнения, а электропроводка выполняться скрытым способом.

3.7. Электроустановки, оргтехника и другие бытовые электроприборы в помещениях по окончании рабочего времени должны быть обесточены, за исключением дежурного освещения, установок пожаротушения и противопожарного водоснабжения и охранно-пожарной сигнализации. Система электропитания всех противопожарных устройств, автоматических систем пожарной сигнализации должна иметь источники бесперебойного питания, обеспечивающие быстроту их пуска и непрерывность работы.

**IV. Средства пожаротушения и сигнализации**

4.1. Здания МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» должны быть обеспечены автоматической охранно-пожарной сигнализацией, противопожарным водоснабжением, а также первичными средствами пожаротушения, автоматической системой извещения о пожаре и дымовыми извещателями в соответствии с утвержденными нормами.

4.2. Противопожарное оборудование, средства извещения о пожаре и пожаротушения должны постоянно содержаться в исправном состоянии и боевой готовности. Использование их не по прямому назначению категорически запрещается.

4.3. Регламентные работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту (ТО и ППР) автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией должны осуществляться с учетом технической документации заводов-изготовителей и сроками проведения ремонтных работ. ТО и ППР должны выполняться специализированной организацией, имеющей лицензию, на договорной основе.

4.4. Ответственность за техническое состояние охранно-пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, первичных средств пожаротушения, их приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию, приказом директора возлагается на руководителя ответственного за данный объект МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер».

4.5. Ящики с пожарными кранами, рукавами и стволами должны быть пронумерованы и опломбированы. Пожарные рукава должны быть присоединены к кранам и стволам. *Не реже одного раза в 6 месяцев необходимо производить перемотку рукавов на новую складку.*

4.6. В помещении теплоузла должна быть четкая схема устройства внутреннего водопровода, а на задвижках и пусковых устройствах насосов-повысителей давления в водопроводной сети – яркие надписи о назначении и порядке приведения их в действие.

4.7. При установке в МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» системы автоматического пожаротушения должна быть предусмотрена для персонала подача звукового и светового сигнала о необходимости покинуть помещение.

4.8. В зданиях МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер», в качестве средств тушения источника воспламенения могут использоваться огнетушители углекислотные, порошковые и водяные мелкодисперсные.

4.9. Помещения МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» должно быть обеспечено огнетушителями из расчета 1 огнетушитель на 50 м2 метров площади пола.

4.10. Коридоры при служебных помещениях обеспечиваются из расчета один огнетушитель на 20 метров его длины, но не менее 2-х огнетушителей на этаж.

4.11 Помещения, оборудованные автоматическими стационарными установками пожаротушения, обеспечиваются огнетушителями на 50% меньше.

4.14. Учет проверки наличия и состояния первичных средств пожаротушения должен вестись в специальном журнале произвольной формы.

4.15. Каждый огнетушитель, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус, а также паспорт по установленной форме. Огнетушители, находящиеся в подразделениях, передаются под ответственность (сохранность) руководителей подразделениями.

4.16. Огнетушители должны всегда содержатся в исправном состоянии, периодически осматриваться, проверяться и своевременно перезаряжаться не реже одного раза в пять лет или по мере использования.

4.17. Размещение первичных средств пожаротушения в коридорах и проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Их следует располагать на видных и легкодоступных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метров или в специальных подставках на полу.

4.18. Сети противопожарного водопровода должны находиться в исправном состоянии и обеспечивать требуемый по нормам расход воды на нужды пожаротушения. Проверка их работоспособности должна осуществляться *не реже двух раз в год* (весной и осенью).

4.19. Системы оповещения о пожаре в соответствии с планами эвакуации должны обеспечивать передачу сигналов оповещения одновременно по всему зданию или выборочно в отдельные его части (этажи, отделы и т.п.). Порядок использования систем оповещения должен быть определен в инструкции и в планах эвакуации с указанием сотрудников, которые имеют право приводить системы в действие.

**V. Порядок действий на пожаре**

5.1. Каждый сотрудник, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом по городскому телефону в Единую службу спасения г. Твери по телефону «01» (с сотовых телефонов – «112»), при этом необходимо четко назвать адрес объекта МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» по возможности указать место возникновения пожара в здании, а также сообщить свою должность и фамилию;

- через сотрудника охраны (сторожа, вахтера) задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить по возможности самому и привлечь других лиц к эвакуации людей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

- известить о пожаре директора МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» (заместителя директора или лицо ответственное за пожарную безопасность);

- принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.

**Внимание! Тушение загоревшейся электропроводки пенными огнетушителями и водой запрещается!**

5.2. Директор (или ранее прибывшие к месту пожара заместители директора, ответственный за пожарную безопасность) обязаны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану;

- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечить возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

- осуществить руководство эвакуацией людей и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся средства и силы;

- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещение людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);

- организовать проверку наличия работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и журналам;

- поручить дежурному, охраннику, вахтеру открыть ворота для въезда спецтранспорта пожарной части на территорию объекта МБУ ДО «ДЮСШ «Лидер» и организовать встречу пожарного наряда;

- удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

- выставить посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения сотрудников, учащихся и посетителей в помещения, где возник пожар;

- при необходимости вызвать к месту пожара сотрудников полиции, медицинскую и другие службы;

- прекратить в здании все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

- организовать отключение сетей электроснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха, осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;

- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;

- по возможности организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану;

- информировать прибывшего начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании;

- исключить условия, способствующие возникновению паники;

- эвакуацию следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

- при тушении следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

- воздержаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещение, следует закрывать за собой все двери и окна.

5.3. По прибытию к зданию пожарного подразделения директор (заместители директора, руководители объектов или главный сотрудник службы безопасности) обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, о том, где находится очаг возгорания, все ли сотрудники и читатели эвакуированы из горящих или задымленных помещений, в каких помещениях остались люди, а также сопроводить пожарных к месту ликвидации пожара.

5.4. В случае использования при пожаре внутреннего противопожарного крана необходимо открыть крышку шкафа, размотать пожарный рукав и проложить его к месту пожара без загибов, открыть вентиль крана, кнопкой в шкафу пожарного шкафа включить насосы-повысители давления в пожарном водопроводе.

5.5. При использовании углекислотных огнетушителей (ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5) необходимо направить и надежно закрепить раструб в очаг пожара, выдернуть чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке. При срабатывании огнетушителя не рекомендуется прикасаться к его раструбу.

